



INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, **Clubul Sportiv Municipal Olimpia Satu Mare** este interesat să achiziționeze „servicii de închiriere bazin de înot” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. **Denumirea autorității contractante:** Clubul Sportiv Municipal Satu Mare, Cod de identificare fiscală: 22134216, Adresa: P-ța 25 Octombrie nr. 17 Ap. 2 municipiul Satu Mare, România
Telefon: +40361808670, e-mail: csm.satumare@yahoo.com, office@csmolimpia.ro
2. **Denumire invitație:** „servicii de închiriere bazin de înot” conform caietului de sarcini.
3. **Modalitatea de desfășurare:** achiziție directă.
4. **Mod de prezentare a ofertei:** se va depune oferta tehnica si financiara.
5. **Împărțirea pe lot-uri:** nu
6. **Valoarea estimată fără TVA:** 189000 lei.
7. **Criteriu de atribuire:** prețul cel mai scăzut.
8. **Cod CPV:** conform caietului de sarcini,
9. **Tip contract:** contract de servicii.
10. **Obiectul contractului:** „servicii de închiriere bazin de înot” de la data încheierii contractului până la finalul anului 2023.
11. **Data limită de depunere a ofertelor:** 03.04.2023
12. **Adresa la care se transmit ofertele:** Clubul Sportiv Municipal Satu Mare P-ța 25 Octombrie nr 17 ap 2 municipiul Satu Mare, România, secretariat sau e-mail.
13. **Limba de redactare a ofertei:** Română
14. **Tip de finanțare și modalitate de plată:** Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la efectuarea prestației, din bugetul CSM Olimpia Satu Mare pe anul 2023, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
15. **Moneda în care se transmite oferta de preț:** lei
16. **Modul de obținere a documentației:** atașat invitației.
17. Persoana de contact: Poiană Romeo, tel. 0740005961 . e-mail: romeopoiana@csmolimpia.ro sau achizitii@csmolimpia.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărarea din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la adresa de e-mail: romeopoiana@csmolimpia.ro sau achizitii@csmolimpia.ro

Mureșan Ștefan
Director Clubul Sportiv Municipal Olimpia Satu Mare

Întocmit
Consilier achiziții Poiană Romeo



Facem echipă bună împreună.





**CLUBUL SPORTIV
MUNICIPAL OLIMPIA**
SATU MARE | SZATMÁRNÉMETI
**OLIMPIA VÁROSI
SPORTKLUB**



0361 808 670
office@csmolimpia.ro
Satu Mare, P-ta 25 Octombrie, nr. 1
22134216

**Aprobat,
Mureșan Ștefan
Director CSM Olimpia Satu Mare**

Caiet de sarcini

“Servicii de închiriere bazin de înot” COD CPV: 70310000-7

Obiectul contractului.

Prezentul Caiet de sarcini stabilește condițiile de închiriere pentru bazin de înot, în vederea efectuării activităților de pregătire sportivă și de antrenament de natație sportivii secției Natație din cadrul Clubului Sportiv Municipal Olimpia Satu Mare.

NR. CRT.	DENUMIRE SERVICIU	CANTITATEA
1	Servicii de închiriere bazin de înot/lunare	9 luni (de la data încheierii contractului)

Cerințe organizatorice minimale

- Serviciile vor fi asigurate: în municipiul Satu Mare
- Unitatea are autorizațiile și avizele de funcționare necesare pentru desfășurarea activității
- Bazin de înot acoperit cu suprafață bazin de înot – minim 20 m lungime și minim 10m lățime cu minim 3 culoare
- Bazin de apă cu sistem de încălzire și filtrare a apei
- Temperatura apei 27-29 grade Celsius
- Vestiare separate pentru băieți și pentru fete
- În perioada desfășurării activității sportive să fie interzis programul cu publicul
- Temperatura interioară minim 20 grade Celsius
- Durata prestării serviciilor: aprilie (data semnării contractului de servicii) - 31.12.2023, în regim săptămânal de Luni-vineri interval orar 14.00-21.00

ELEMENTE DE PREȚ

- Oferta de preț va conține - preț în lei, fără TVA / servicii lunare
- Atribuirea contractului se va face utilizând criteriul: „prețul cel mai scăzut”
- Prețul se menține ferm pe toată perioada de derulare a contractului și nu vor fi acceptate costuri suplimentare.
- Plata serviciilor se va face în termen de maxim 30 de zile după prestarea acestora, în baza facturii fiscale și a procesului verbal de prestare semnat de ambele părți, în contul de trezorerie al prestatorului.

NOTĂ: Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv

Întocmit

Consilier achiziții Poiană Romeo

Facem echipă bună împreună.

